Чаинское МУП ЖКУ

ПРИКАЗ

21.09.2016 № 7

«Об утверждении Положения по предотвращению

и урегулированию конфликта интересов работников

Чаинского МУП ЖКУ

В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в случаи их возникновения среди работниками Чаинского МУП ЖКУ

 Приказываю:

1. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников Чаинского МУП ЖКУ (далее – Положение). (Приложение №1)
2. Внести изменения во все трудовые договора с работниками учреждений в части соблюдения требований Положения.
3. Настоящее приказ вступает в силу со дня официального опубликования на сайте Администрации Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области.
4. Контроль, за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 Ио Директора Чаинского МУП ЖКУ Щекотова М.В.

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Чаинского МУП ЖКУ

от 21.09.2016 года №7

**Положение**

**по предотвращению и урегулированию конфликта**

**интересов работников Чаинского МУП ЖКУ**

**1.Общие положения**

# 1.1. Настоящее Положение о порядке работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов среди работников Чаинского МУП ЖКУ , при осуществлении ими профессиональной деятельности (далее Положение) определяет порядок работы в Чаинском МУП ЖКУ далее по тексту – Учреждение) по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работников культуры при осуществлении им профессиональной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от  25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

**2.Основные понятия**

2.1.Участники учреждений- работники и их представители, учреждение, осуществляющие деятельность.

2.2.Конфликт интересов работников- при ситуация которой у работников Чаинского МУП ЖКУ при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами участников клубных формирований, родителей (законных представителей) участников.

2.3.Под личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**3.Условия,**

**при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работника Чаинского МУП ЖКУ**

3.1.В Учреждении выделяют:

* условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника;
* условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

3.2.К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника предприятия, относятся следующие:

**Ограничения,**

**налагаемые на работников Чаинского МУП ЖКУ**

**при осуществлении ими профессиональной деятельности**

4.1.В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника предприятия в Учреждении, устанавливаются ограничения, налагаемые на работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2.На работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

4.3. Работники предприятия обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Учреждения.

**5. Порядок**

предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников предприятия при осуществлении ими профессиональной деятельности

  5.1. Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников учреждения культуры.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права участников формирований и работников учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники ;

- обеспечивается информационная открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами Учреждения;

5.3. Руководитель Учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии Учреждения по урегулированию споров.

5.4. Решение комиссии Учреждения по урегулированию споров при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является обязательным для всех участников и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.5. Руководитель Учреждения, когда ему стало известно о возникновении у работника культуры личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

**6.Ответственность**

6.1.Ответственным лицом в Учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников культуры при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель Учреждения.

 6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

#  - утверждает Положение о порядке работы в Учреждении по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

 - утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

 - утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников ;

 - организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

 - при возникновении конфликта интересов работника культуры организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии Учреждения по урегулированию споров;

 - организует контроль, за состоянием работы в Учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все работники Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.