

Администрация Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.12.2018

№79

О приватизации муниципального имущества

Руководствуясь ст. 51 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе», Уставом Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области, Положением по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Чаинского сельсовета, Купинского района, принятом решением Совета депутатов Чаинского сельсовета Купинского района от 20.04.2018г. №105;

1. Провести аукцион по продаже в собственность следующего муниципального имущества:
 - 1.1. Здание, назначение: нежилое, с кадастровым номером: 54:15:020801:151, местоположением: Новосибирская область, Купинский район, д. Мальково, улица Набережная, дом 29, площадью 40,9 кв.м.;
2. Утвердить условия приватизации муниципального имущества, согласно приложения 1.
3. Утвердить условия и извещение о проведении аукциона на право заключения договоров купли-продажи здания, назначение: нежилое, согласно Приложения 2.
4. Утвердить форму заявки на участие в аукционе на право заключения договоров купли-продажи здания, назначение: нежилое, согласно Приложения 3.
5. Бухгалтеру Герасимовой И.Н.:
 - 5.1. Отразить задаток на лицевых счетах для операций со средствами, поступившими во временное распоряжение.

5.2. Предоставить выписку со счета в течении 2 рабочих дней с даты перечисления задатка в администрацию Чаинского сельсовета Купинского района.

5.3. Перечислить денежные средства с лицевого счета для операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, поступившие в виде задатка для участия в аукционе в следующем порядке:

5.4. Участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течении 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

5.5 Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течении 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

6. Специалисту администрации Чаинского сельсовета по земельным вопросам Жидковой Л.В. подготовить все необходимые документы, произвести публикацию извещения о проведении аукциона на сайте администрации, на официальном сайте www.torgi.gov.ru, в местной газете «Муниципальные ведомости» и обеспечить проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи здание, назначение: нежилое.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Чаинского сельсовета



А.Г.Васильев

Условия приватизации муниципального имущества.

1. Организатор торгов – администрация Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области.
2. Торги проводятся в форме аукциона с открытой формой подачи предложения о цене в ходе проведения торгов.
3. Начальная цена продажи устанавливается на основании отчётов об оценке произведенного агентством независимой оценки «Лавр» от 12.11.2018 №101-2018.
4. Наименование объекта и предмета торгов:

Лот № 1. Право собственности на здание, расположенное по адресу: *Российская Федерация, Новосибирская область, Купинский район, д. Мальково*, площадью 40,9 кв.м., назначение: нежилое, с кадастровым номером: 54:15:020801:151, рыночной стоимостью - (Шестьдесят пять тысяч рублей) 00 копеек.

Способ приватизации – продажа на аукционе. Форма подачи предложений о стоимости имущества – открытая. Оплата стоимости приобретенного имущества должна быть произведена единовременным платежом в полном объеме в срок, указанный в договоре купли-продажи по следующим реквизитам: Получатель: **УФК по Новосибирской области (администрация Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области) ИНН 5429107134, КПП 542901001, р/с 40101810900000010001, л/с 04513081050 БИК 045004001**

**Банк: Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск
ОКТМО 50632437, КБК 46411402053100000410 (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений)**

Для участия в аукционе претендентом вносится задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи, до дня окончания приема заявок по следующим реквизитам: **Получатель Администрация Чаинского сельсовета**

УФК по Новосибирской области (администрация Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области) ИНН 5429107134, КПП 542901001, р/с 40101810900000010001, л/с 04513081050 БИК 045004001

**Банк: Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск
ОКТМО 50632437, КБК 46411402053100000410 (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений)**

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Назначение: *нежилое здание*

5. Установить шаг аукциона – в размере 5 процентов от начальной цены продажи.
6. Установить дату, время и место проведения аукциона – 30.01.2018 г., 11 часов 00 минут по местному времени по адресу: Новосибирская область, Купинский район, Чаинский сельсовет улица Центральная, 2

Договор купли-продажи заключается с победителем, предложившим наиболее высокий размер платы, в течение 5 рабочих дней с даты проведения аукциона, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

7. Прием заявок на участие в аукционе производит администрация Чаинского сельсовета Купинского района с 27.12.2018 года по 25.01.2019 года с 10 до 16 часов по рабочим дням. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. Дата подведения итогов приема заявок 26.01.2018 в 12 часов местного времени.

Дата, время, график проведения осмотра представляемого в собственность имущества: представление имущества для осмотра производится организатором аукциона в 16 часов по следующим датам: 29.12.2018, 15.01.2019, по адресу: Новосибирская обл., Купинский район Чаинский сельсовет улица Центральная, 2.

Для участия в аукционе необходимо представить:

1) заявку установленной формы

2) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) копии всех страниц документа, удостоверяющего личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

б) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

в) к заявке могут прилагаться выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица:

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

з) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

и) сведения о банковских реквизитах для возврата задатка.

к) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица:

л) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

8. Организатор аукциона может отказаться от его проведения не 20.01.2019 года.

9. Документация об аукционе размещена на официальном сайте администрации Чаинского сельсовета Купинского района www.chainskiy.nso.ru, в разделе «Деятельность». Документация предоставляется без взимания платы.

Приложение 2 к распоряжению
администрации Чаинского сельсовета
Купинского района
№ 79 от 19.12.2018г.

Утверждено
Глава Чаинского сельсовета
А.Г. Васильев



ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

**По приватизации муниципального имущества, расположенного по адресу:
Новосибирская область, Купинский район, д. Мальково, улица Набережная, дом 29**

2. Общие положения.

Настоящая документация подготовлена администрацией Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области (организатор торгов) в соответствии со ст. 51 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе», Уставом Чаинского сельсовета Купинского района, Положением по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Чаинского сельсовета Купинского района, принятом решением Совета депутатов Чаинского сельсовета Купинского района от 20.04.2018г. № 105; распоряжении администрации Купинского района Новосибирской области от 19.12.2018 г. №79 «О приватизации муниципального имущества».

Документация о проведении открытого аукциона размещена на официальном сайте администрации Чаинского сельсовета Купинского района, www.chainskiy.nso.ru в разделе «Деятельность»

Местонахождение аукционной комиссии: 632741, Новосибирская область, Купинский район, с. Чаинка улица Центральная, 2

Контактное лицо: Жидкова Людмила Васильевна, телефон: 8 (383 58)31-246.

Торги проводятся в форме аукциона с открытой формой подачи предложения о цене в ходе проведения торгов.

1. Объект торгов: Лот №1 Право собственности на здание, расположенное по адресу: *Российская Федерация, Новосибирская область, Купинский район, д. Мальково*, площадью 40.9 кв.м., назначение: нежилое, с кадастровым номером: 54:15:020801:151, рыночной стоимостью - (шестьдесят пять тысяч рублей) 00 копеек.

Шаг аукциона – 5% (три тысячи двести пятьдесят рублей) 00 копеек. от начального размера рыночной стоимости.

Способ приватизации – продажа на аукционе. Форма подачи предложений о стоимости имущества – открытая. Оплата стоимости приобретенного имущества должна быть произведена единовременным платежом в полном объеме в срок, указанный в договоре купли-продажи по следующим реквизитам: Получатель: **УФК по Новосибирской области (администрация Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области) ИНН 5429107134, КПП 542901001, р/с 40101810900000010001, л/с 04513081050 БИК 045004001**

Банк: Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск

ОКТМО 50632437, КБК 46411402053100000410 (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений)

Для участия в продаже на аукционе претендентом вносится задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи, до дня окончания приема заявок по следующим реквизитам: Получатель: **УФК по Новосибирской области (администрация Чаинского сельсовета Купинского района Новосибирской области) ИНН 5429107134, КПП 542901001, р/с 40101810900000010001, л/с 04513081050 БИК 045004001**

Банк: Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск

ОКТМО 50632437, КБК 46411402053100000410 (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений)

. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Назначение: помещение нежилое.

3. Заявка на участие в аукционе подается по форме, приведенной в Приложении 1 к документации и должна содержать:

1) заявку установленной формы

2) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) копии всех страниц документа, удостоверяющего личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

б) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

в) К заявке могут прилагаться выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

з) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

и) сведения о банковских реквизитах для возврата задатка.

к) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

К заявке прилагается опись (перечень) документов согласно Приложения 2 к документации.

В случае предоставления заявки на участие в торгах в форме электронного документа, она должна иметь расширение doc и должна быть составлена в программе пакета MicrosoftOffice в версии не ранее MicrosoftOffice 98. Электронные подписи должны соответствовать требованиям федерального закона от 10.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Предоставление заявки в форме электронного документа не освобождает заявителя от обязанности предоставлять в составе заявки прилагаемые к ней документы, перечисленные в настоящем пункте, в т.ч. и выписку из единого государственного реестра юридических лиц в виде оригинала, или надлежащим образом заверенную нотариально, либо электронно подписанную выдавшим её органом.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью.

Сведения, которые содержатся в заявке участника размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований

Все поля заявки должны быть заполнены, необязательные документы возможно не прикладывать и не упоминать. Документы и сведения, прилагаемые к заявке, должны быть приложены в последовательности согласно тексту заявки.

4. Порядок, место, дата начала, время и дата окончания приема заявок. Заявки на участие в аукционе могут быть поданы по E-mail: hainkup@ngs.ru, представлены в аукционную комиссию администрации Чаинского сельсовета Купинского района по адресу: 632741, Новосибирская область, Купинский район, с. Чаинка, ул. Центральная, 2 с 27.12.2018 года по 25.01.2019 года с 9 до 16 часов по рабочим дням.

5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе: заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

6. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: рассмотрение поданных на участие в аукционе заявок состоится в 12 часов 26.01.2019 года по адресу: 632741, Новосибирская область, Купинский район с. Чаинка улица Центральная, 2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7. Место, дата и время проведения аукциона: аукцион состоится 30.01.2019 года в 11 часов местного времени по адресу: Новосибирская область, Купинский район с. Чаинка улица Центральная, 2

8. Требования к участникам аукциона: заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, перечисленных в пункте 3 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (лота);

3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

9. Форма, порядок, дата начала и окончания представления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе: в случае поступления в письменной форме, в том числе в форме электронного документа запроса о разъяснении конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее 25.01.2019 года, организатор аукциона представляет в течение 2-х рабочих дней с даты поступления запроса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, разъяснения положений конкурсной документации.

10. Дата, время, график проведения осмотра представляемого в собственность имущества: представление имущества для осмотра производится организатором аукциона в 16 часов по следующим датам: 29.12.2018г., 15.01.2019 г. по адресу: Новосибирская обл., Купинский район с. Чаинка улица Центральная, 2

11. Порядок проведения аукциона и пересмотра цены договора (лота): аукцион проводится

организатором торгов в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их представителей по месту, указанному в извещении о проведении аукциона.

Аукцион ведет аукционист, выбранный из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

12. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора:

Организатор аукциона по истечении 5 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, если аукцион был признан несостоявшимся по причине подачи только одной заявки, либо о признании участником аукциона только одного заявителя, передает проект договора победителю аукциона или его полномочному представителю под расписку или высылает ему по почте заказным письмом. Проект договора должен быть подписан и передан победителем контактному лицу аукционной комиссии в течение 5 дней после получения.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения Договора в указанный срок результаты аукциона аннулируются организатором торгов.

13. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации, как по соглашению сторон, так и в одностороннем порядке, не допускается.

14. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Дата, исх. номер

№ заявки

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по продаже права на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества:

_____ (наименование объекта аукциона)

От

_____ (наименование организации-участника аукциона, индивидуального предпринимателя, ФИО гражданина)

в лице

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

1. Изучив информацию о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества, сообщаю о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях установленных аукционом, и направляю настоящую заявку.
2. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении _____

_____ (наименование организации-участника аукциона, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства, отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

3. Настоящим подтверждаю и гарантирую, что вся информация, содержащаяся в Заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной и соответствует истинным фактам.
4. В случае победы на аукционе принимаю (ет) на себя обязательство заключить договор купли-продажи нежилого помещения в срок не позднее 5 дней с момента представления Продавцом проекта договора купли-продажи для подписания.
5. До подписания договора купли-продажи настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организатором аукциона, будет считаться имеющим силу договора между ними.
6. Адрес, телефон и банковские реквизиты заявителя:

8. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи – на _____ л.

Подпись претендента

(его полномочного представителя)

_____ (Ф.И.О.)

Дата «___» _____ 20__ г. _____ МП

Заявка принята:

"___" _____ 20__ г. в ___ ч. ___ мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Лот № _____

(наименование объекта аренды)

Настоящим _____
(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в аукционе представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во листов
Перечень обязательных документов		
1	Заявка на участие в аукционе	
2	Копия устава (заверенная надлежащим образом)	
3	Копия свидетельства о регистрации /перерегистрации	
4	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе	
5	Копия решения об одобрении или совершении крупной сделки, если требование о наличии такого решения предусмотрено законодательством РФ или Уставом юридического лица	
6	Платежное поручение (квитанция) с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом установленной суммы задатка	
7	Сведения о банковских реквизитах для возврата задатка	
8	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника торгов (в случае необходимости)	
9	Копия паспорта (для ИП и граждан)	
10	Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном КоАП РФ.	
11	Документы, прикладываемые претендентом по собственному усмотрению	
	ВСЕГО ЛИСТОВ	

Подпись претендента

(его полномочного представителя) _____ (Ф.И.О.)

Дата «___» _____ 20__ г. МП

Заявка принята:

"___" _____ 20__ г. в ___ ч. ___ мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____